GMU-BELGE ALMA REHBERİ

1- İlk olarak, Dijital Vergi Dairesi'nin internet sitesine gidin. (<u>https://ivd.gib.gov.tr/</u>) Ana sayfada sağ üst köşede "Kullanıcı Girişi" butonuna tıklayın.

VER DAIR	AL Gi ESi		X	X *			🖯 Hızlı	Ödeme 🗐	Duyurular	ළු Kullanıcı Girişi
	Size n	asıl y	ardımo							
	olabiliriz?				(Q Size nasıl yardımcı olabiliriz?				
	Dijital Vergi Dair işlemlerinizi hızlı	esi ile elektron ve güvenli bir	ik uygulamalarımız şekilde gerçekleşti	rebilirsiniz.	şabilir,					
	<< VIE	e-BELGE	YENI NESIL ÖKC	BTRANS	e-DEFTER	INTERAKTIF VERGI DAIRESI	INTERNET VERGI DAIRESI	DEFTER BEYAN SISTEMI	HAZIR BEYA	
		Hız	lı Ödeme	Doğrulamal	ar	Potential Tax Identific Number Applicatio	ation I	Hesaplamalar		
		6	à		ē					

2- Açılan sayfada, T.C. Kimlik No, şifre ve doğrulama kodunu girerek giriş yapmanız gerekiyor.
Eğer şifrenizi unuttuysanız, "Şifremi Unuttum" linkine tıklayarak yeni bir şifre oluşturabilirsiniz. Ayrıca e-Devlet ile giriş yapma seçeneği de mevcuttur.

(ANA SAYFAYA DÖN	DiJITAL V E R G İ DAIRESİ
	T.C. Kimlik No / Vergi Kimlik No / Kullanıcı Kodu T.C. Kimlik No / Vergi Kimlik No / Kullanıcı Kodu yazınız. Şifre
Önemli Hatırlatma! Size daha iyi hizmet sunabilmemiz ve kullanıcı kodu ile yetkilendirilen uygulamalarımıza hızlı erişim sağlayabilmek için kullanıcı kodunuz ile giriş	şirreniz yazınız şirreni unuттunı Doğrulama Kodu 5 р5л42
yapınız.	cikiş yap Cikiş yap Correct ile cikiş yap Kayıt işlemleri
	C E-DEVLET ILE KAVIT OL



3- Giriş yaptıktan sonra ana sayfaya yönlendirilirsiniz. Sol üstte yer alan **"Hangi işlemi yapmak istiyorsunuz?"** kutucuğunu veya **merkezde yer alan arama çubuğuna "GMU"** yazarak arama yapabilirsiniz (görselde okla gösterilmiştir).



4- Açılan ekranda bulunan "YENİ BAŞVURU OLUŞTUR" butonuna tıklayın.

Hangi işlemi yapmak istiyorsunuz? 🤇 🔍	×						
🟫 Ana Sayfa	Güvenli Mali Uygulama Sistemi Aktif Başvurularım						
😫 Bilgilerim 📏							
II. Mali Bilgilerim >	🕦 Bu sayfada güvenli mali uygulama sistemi için daha önceden oluşturulmuş aktif başvuru dilekçeleriniz listelenmektedir. İptal dilekçesi oluşturmak için aktif başvuru						
Ödeme ve Borç İşlemleri 📏	dilekçeleriniz arasından talep ettiğiniz dilekçe için "İptal Dilekçesi" butonuna tıklayarak talebinizi iletebilirsiniz.						
Yapılandırma Ve Tecil İşlemleri >							
e-Tebligat 🛛 🚷	MI SÖTUNLAR						
🗐 Dilekçelerim 📏	İşletici İ Sorumlu Ad/Soyad İ Sorumlu e-Posta İ İşlem İ						
D Bildirimlerim							
Sorgulamalar / Doğrulamalar >							
Kira Bildirim Formu	Görintillenerek llvgun Veri Bulunmamister						
L Vergi İhbarı							



5- İlgili ekran açıldığında **"İşletici Kuruluş Bilgisi"** bölümüne **"Pavo"** yazarak aşağıdaki görselde göründüğü gibi seçin.

Hangi işlemi yapmak istiyorsunuz? 🔍	nasayfa > Dilekçelerim > Dilekçe Türleri > GMUS (Güvenli Mali Uygulama Sistemi) Başvuru/İptal Dilekçesi > Başvuru Dilekçesi
🏫 Ana Sayfa	üvenli Mali Uygulama Sistemi Başvuru Dilekçesi
😩 Bilgilerim 🔷 💙	ADIM 2 ADIM 3
II. Mali Bilgilerim 📏	LAdim Vapilyor Bakteniyer Bakteniyer
Ödeme ve Borç İşlemleri 🔰 💙	Islastici Veneslav Bilatici
🖭 Yapılandırma Ve Tecil İşlemleri 🗦	Iştetici Kuruluş Bilgisi
e-Tebligat 🛛 🚷	pavd X •
Dilekçelerim	Pavo Finansal Teknoloji (özümleri A.Ş.
Bildirimlerim	Sicil Bilgileri
	TCKN/VKN Adi Soyadi / Ünvan

6- Yukarıdaki adımı gerçekleştirdikten sonra diğer bilgileri kendiniz doldurmanız gerekmektedir.

7- Bilgileriniz doldurup, başvurunuz onaylandıktan sonra aynı menüden belgeyi görüntüleyebilir veya indirebilirsiniz. İndirilen belgeyi PDF formatında kaydedebilirsiniz.

